

Anleitung Kartenerstellung mit digitalen Werkzeugen (ArcGIS Online)

1. Erstelle ein Word Dokument und speichere es unter dem Namen „karte_nachname_vorname“.

2. Öffne www.arcgis.com, melde dich mit den User-Daten aus der letzten Stunde an und erstelle eine neue Karte.

3. **Speichere** deine Karte gleich unter deinem Namen ab!

!!!ACHTUNG: NIEMALS DIE ZURÜCKTASTE DES BROWSERS VERWENDEN!!! Löscht deine Arbeit!

4. Gehe auf „Add“->“Search for Layers“ und ändere die Suchkriterien auf „Esri Map Layers“. (Siehe Bild 1)



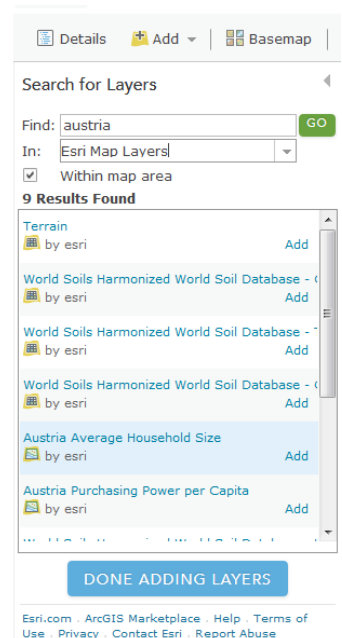
5. Gib in den Suchoptionen „austria“ ein und wähle das Layer „Average household size“. (siehe Bild 2)

6. Schließe den Vorgang durch Drücken des „DONE ADDING LAYERS“ Button ab.

7. Nun bist du auf dem Feld „Content“. Drücke jetzt auf den Namen des Layers und es erscheint eine Liste an Untergruppen (Bundesländer, Bezirke, Gemeinden).

8. Aktiviere die Häkchen vor allen Untergruppen.

9. Experimentiere: Wann werden Gemeinden/Bezirke/Bundesländer sichtbar? Notiere deine Beobachtungen unter **A)** im Word-Dokument.



10. Wähle die Ansicht so, dass Bezirke sichtbar werden.

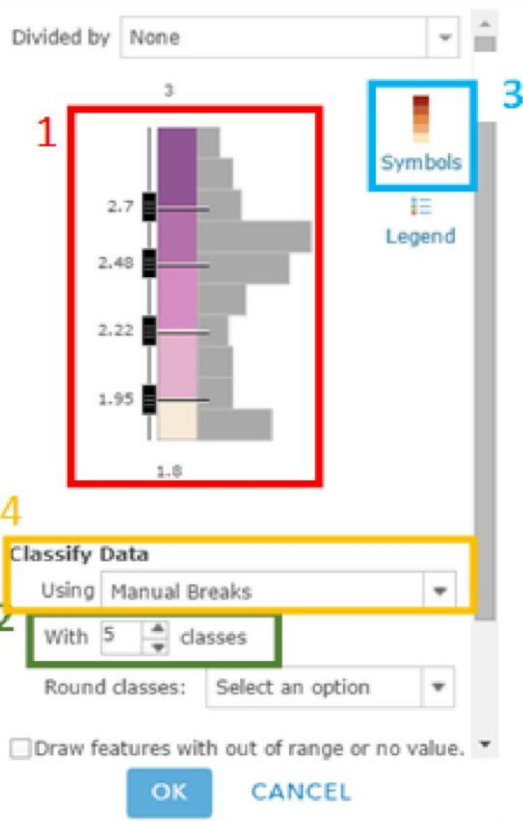
11. Klicke auf den Pfeil rechts neben „Bezirke“.

12. Wähle „**Change Style**“.

13. Probiere aus, was du an der Karte ändern kannst. Notiere im Word-Dokument, was du hier an der Karte verändern kannst **(B)**.

14. Stelle die Karte dann wieder zurück auf „Counts and Amounts - Color“.

2011 Average Household Size



15. Gehe in die Optionen und probiere, was du an den Schieberegler (siehe Bild 3, **Nr. 1**) verändern kannst. Du kannst z.B. die Anzahl der Klassen verändern (siehe Bild 3, **Nr. 2**). Auch die Farben sind wählbar. (siehe Bild 3, **Nr. 3**). Bei "Daten Klassifizieren" bzw. "Classify Data" kannst du verschiedene Berechnungsmethoden wählen (siehe Screenshot, **Nr. 4**). Wähle zwei dieser Berechnungsmethoden und beschreibe in deinem Word Dokument (C).

16. Erstelle nun eine Karte, die möglichst den unten genannten Kriterien für eine gute Karte entspricht. Bilde 3 Kategorien, verändere die Farben (Symbols), und klassifiziere die Daten neu.

17. Speichere deine Karte! Gib sie frei für die Gruppe „BORG Oberndorf“.

18. Halte deine Karte mit Hilfe eines **Screenshots** im Word Dokument fest. (E)

19. **Beschreibe** deine Karte (F)

- hinsichtlich der umgesetzten Kriterien
- inhaltlich – wie du gelernt hast, eine Karte zu beschreiben (keine Interpretation!)

20. Erstelle abschließend eine Karte, die den genannten Kriterien nicht entspricht. Halte Screenshot und Beschreibung wie in Aufgabe 16 und 17 fest. (G) Ergänze G mit deiner **Kritik** – warum ist die Karte nicht gut?

21. Schicke dein fertiges Word-Dokument an lindner-fally@borgnonntal.at.

Kriterien für eine gute Karte

- **Passender Titel**
- **Vollständigkeit** der Karte (z.B. alle Bezirke/Gemeinden angezeigt, Daten vorhanden)
- seriöse **Daten** – Quelle, Jahr/Datum!
- **Kategorienbildung**
 - ❖ sinnvolle Einteilung der Kategorien - keine leeren Stufen
 - ❖ Anzahl – nicht zu viele, nicht zu wenige Kategorien
- **Kartenfarben**
 - ❖ sind gut zu unterscheiden
 - ❖ entsprechen der Kartenaussage